

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цели освоения дисциплины:

Предметом курса «Организационное проектирование системы управления персоналом» являются процессы проектирования подсистемы управления персоналом организации с точки зрения системного подхода. В этот процесс в качестве взаимосвязанных составляющих входят проектирование подсистемы управления персоналом, проектирование подсистем технологического, информационного, организационного, нормативного обеспечения в рамках общего организационного проекта системы управления организацией, а также рассмотрения методов оценки эффективности организационного проекта.

В процессе изучения данного курса студенты должны усвоить основные принципы и методы организационного проектирования, получить теоретические знания и практические навыки в области построения и рационализации систем управления персоналом.

В связи с этим основной целью изучения дисциплины является получение комплексных знаний по теории и методологии организационного проектирования систем управления персоналом.

Задачи освоения дисциплины:

1.Формирование представлений о предпосылках возникновения, теоретических подходах и направлениях развития организационного проектирования.

2.Изучение методологии разработки и внедрения проектов систем управления персоналом.

3.Получение практических навыков разработки организационных проектов системы управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б.1.В.ОД.7 «Организационное проектирование системы управления персоналом» читается на 4 курсе в 7-ом семестре, входит в вариативную часть дисциплин учебного плана.

Освоение курса «Организационное проектирование системы управления персоналом» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами по всем дисциплинам, изучаемым ранее, прежде всего по курсам:

«Основы проектного управления» (ОПК-7,ПК-7,ПК-20,ПК-35,ПК-36), «Информационные технологии в экономике и управлении»(ОПК-6,ОПК-10,ПК-11,ПК-27,ПК-28), «Управление персоналом организации» (ОК-6,ОПК-1,ОПК-8,ПК-1,ПК-5), «Моделирование в управлении персоналом»(ОПК-9,ПК-14,ПК-17,ПК-34) «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» (ОК-3,ОК-4,ОПК-8,ПК-1,ПК-35) и выступает в качестве методологической основы для разработки организационных проектов при написании выпускной квалификационной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p>ПК-34 - знание основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом (в том числе с использованием функционально-стоимостного метода), владением методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации, умением осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Знать: предпосылки возникновения организационного проектирования, основные термины и определения, используемые для разработки и описания проектов системы управления персоналом, содержание и стадии процесса проектирования системы управления персоналом, методы организационного проектирования, этапы разработки и характеристику проектной документации</p> <p>Уметь: применять методы организационного проектирования, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования, организовывать процесс разработки и внедрения проектов систем управления персоналом и кадровых технологий, оценивать эффективность проектных решений.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного поиска новых знаний в сфере теории и практики организационного проектирования систем управления персоналом, навыками разработки организационной документации, навыками использования специального программного обеспечения.</p>
<p>ПК-10 - знанием Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, знанием процедур приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ</p>	<p>Знать: основы трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов;</p> <p>Уметь: организовывать и проводить процедуры приема, увольнения, перевода на другую работу и перемещения персонала в соответствии с Трудовым кодексом РФ</p> <p>Владеть: навыками работы с трудовым кодексом, нормативно-правовыми актами</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

<p>ПК-12 - умением вести кадровое делопроизводство и организовывать архивное хранение кадровых документов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами, знанием основ кадровой статистики, владением навыками составления кадровой отчетности</p>	<p>Знать: основы кадровой статистики, нормативно-правовые акты, регулирующие кадровое делопроизводство и архивное хранение кадровых документов;</p> <p>Уметь: организовывать архивное хранение кадровых документов</p> <p>Владеть: навыками составления кадровой отчетности</p>
---	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа).

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>заочная</u>)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	8		8	
Аудиторные занятия:	8		8	
лекции	2		2	
Семинары и практические занятия	6		6	
лабораторные работы, практикумы	-		-	
Самостоятельная работа	60		60	
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Собеседование на занятии, опрос, ситуационные задачи		Собеседование на занятии, опрос, ситуационные задачи	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Курсовая работа				
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет (4)		Зачет (4)	
Всего часов по дисциплине	72		72	

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения _____ заочная _____

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
1. Понятие организационного проектирования системы управления персоналом.	14	2	-	-	-	12	Опрос, ситуационные задачи
2. Концептуальные подходы к проектированию систем управления.	18	-	2	-	2	16	Опрос, ситуационные задачи
3. Стадии процесса организационного проектирования.	18	-	2	-	-	16	Опрос, ситуационные задачи
4. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.	18	-	2	-	2	16	Опрос, ситуационные задачи

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Итого	72	2	6	-	4	60	Зачет (4)

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Понятие организационного проектирования системы управления персоналом.

Цели и задачи курса. Предпосылки формирования организационного проектирования как сферы научной деятельности и функции менеджмента. Объект, предмет, цель и результат организационного проектирования. Основные задачи организационного проектирования. Виды процессов организационных изменений. Сферы разработки и применения оргпроектов. Жизненный цикл проекта. Место и роль системы управления персоналом в проекте системы управления всей организации.

Тема 2. Концептуальные подходы к проектированию систем управления.

Ситуационные факторы оргпроектирования: внешняя среда, технология работ, стратегический выбор, качество персонала. Развитие взглядов на содержание и цели проектирования организаций. Формы реорганизации: реструктуризация и реинжиниринг. Поиск эффективного сочетания организационных переменных. Разделение труда, специализация и кооперация. Горизонтальные и вертикальные связи в организации. Иерархия организации. Централизация и децентрализация. Масштаб управляемости и контроля. Тенденции в развитии организационных структур.

Тема 3. Стадии процесса организационного проектирования.

Анализ действующей организационной структуры. Методы обследования и анализа объекта оргпроектирования. Проектирование новой организационной структуры. Методы совершенствования действующей и проектирования новой организации. Оценка эффективности организационной структуры. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений. Внедрение организационного проекта. Административные, экономические, психологические и др. методы реализации проекта.

Структура затрат по стадиям проектирования.

Тема 4. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.

Принципы проектирования организации. Системный подход к оргпроектированию. Метод аналогий и выработка типовых структур управления. Экспертный метод. Метод структуризации целей. Программно-целевой подход к проектированию организационной системы. Проектирование как задача «ситуационного выбора» характеристики организационной системы управления. Параметрический подход. Метод организационного моделирования - разработка формализованных математических, графических, машинных и других отображений распределения полномочий и ответственности в организации.

Тема 5. Функционально-структурный метод.

Содержание функционально-структурного метода. Композиция –определение

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

целей, числа уровней управления, степени централизации, способов осуществления внутренних и внешних контактов и проч. Структуризация – определение внутренней структуры подразделений, задач, стоящих перед ними в целом, рабочими местами и должностями, их полномочия, связи и т. п. Регламентация-создание правил, процедур, нормативов. Виды регламентов. Органиграмма. Функциональная матрица. Документограмма. Виды ориентации.

Тема 6. Этапы разработки и характеристика проектной документации.

Структура организационного проекта. Типы документов, разрабатываемых при проектировании и внедрении системы управления организацией. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) целесообразности и необходимости совершенствования системы управления. Задание на оргпроектирование (ЗО). Организационный общий проект (ООП). Организационный рабочий проект (ОРП). Документационное обеспечение на стадии внедрения проекта совершенствования системы управления. Автоматизация проектного документооборота.

Тема 7. Проектирование организационной структуры на основе CASE технологии.

Возможности технологии инфологического моделирования. Семейство стандартов IDEF.

Методология структурного моделирования. Инструменты для моделирования организационной структуры. Создание организационной диаграммы. Описание организационной диаграммы. Документирование процессов с помощью диаграммы (описание ролей и ответственности исполнителей в конкретной технологической операции).

Тема 8. Место подсистемы управления персоналом в функционально - целевой модели системы управления организацией.

Состав системы управления. Целевые подсистемы. Комплексные функциональные подсистемы. Подсистемы обеспечения управления. Состав проектируемых элементов производственной системы и системы управления организацией. Внешняя среда системы управления персоналом. Характеристика элементов комплексной подсистемы управления персоналом и их взаимосвязи с другими управленческими подсистемами.

6.ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие организационного проектирования системы управления персоналом.

Семинар. Основные задачи организационного проектирования.

Форма проведения семинарского занятия – обсуждение роли и задач курса в программе подготовки менеджеров по управлению персоналом.

Вопросы к теме.

1. Проектирование системы управления как функция менеджмента.
2. Системный подход в оргпроектировании.
3. Связь процессов моделирования и проектирования организации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4. Цель и результат организационного проектирования.
5. Виды организационных проектов.

Тема 2. Концептуальные подходы к проектированию систем управления.

Семинар. Элементы организационных структур.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – дискуссия об элементах организационной структуры университета. Ситуационное упражнение. В ходе группового обсуждения на основе собственных наблюдений студенты дают характеристику элементам организационной структуры университета.

Вопросы к теме.

1. Факторы проектирования организации.
2. Организационный дизайн.
3. Элементы построения «организационного здания».
4. Основные типы организационных структур.
5. Влияние стратегии на организационную эволюцию.

Тема 3. Стадии процесса организационного проектирования.

Семинар. Содержание этапов проектирования оргструктуры действующей и новой организации.

Форма проведения семинарского занятия – обсуждение особенностей проектирования действующей и новой организации.

1. Задачи решаемые на этапе предпроектной подготовки.
2. Перечень задач проектного этапа.
3. Содержание работ, выполняемых на этапе внедрения.
4. Методы диагностики действующей системы управления.
5. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений.

Тема 4. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.

Семинар. Методическое обеспечение основных методологических подходов.

Форма проведения семинарского занятия – представление и обсуждение тематических научных докладов о методах разработки организационных структур.

Вопросы к теме.

1. Методы разработки типовых организационных структур.
2. Методы экспертных оценок, используемые при оргпроектировании.
3. Методы построения функционально-целевых моделей системы управления.
4. Методы формализованного моделирования систем управления.
5. Преимущества и недостатки применяемых подходов к проектированию.

Тема 5. Функционально-структурный метод.

Семинар. Содержание функционально-структурного подхода к разработке оргпроектов.

Форма проведения семинарского занятия – дискуссия об особенностях применения функционально-структурного метода организационного проектирования.

Вопросы к теме.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. Содержание процессов композиции, структуризации, регламентации, ориентации.
2. Порядок разработки оргниграммы.
3. Особенности построения функциональной матрицы.
4. Функции и порядок разработки документограмм.
5. Преимущества и недостатки функционально-структурного метода.

Тема 6. Этапы разработки и характеристика проектной документации.

Семинар. Документационное обеспечение проекта системы управления персоналом.
Вопросы к теме.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа в группах по разработке макетов проектной документации.

1. Основные виды проектной документации.
2. Требования к составу документации на стадии предпроектной подготовки.
3. Состав документации, на стадии проектирования системы управления персоналом.
4. Формы и содержание документов, разрабатываемых на стадии внедрения проектов.

Тема 7. Проектирование организационной структуры на основе CASE технологии.

Семинар 1 и 2. Проектирование функционально-штатной структуры.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – работа в проектных группах по разработке моделей организационной и функционально-штатной структуры.

Вопросы к теме.

1. Последовательность шагов для создания функциональной модели.
2. Процесс декомпозиции работ.
3. Цели построения организационных диаграмм.
4. Этапы создания организационной диаграммы.
5. Необходимая глубина детализации организационной диаграммы.

Тема 8. Место подсистемы управления персоналом в функционально - целевой модели системы управления организацией.

Семинар. Внешняя и внутренняя среда системы управления персоналом.

Интерактивная форма проведения семинарского занятия – обсуждение результатов работы в группах по проектированию кадровых технологий и подсистем.

Вопросы к теме.

1. Внешняя среда системы управления персоналом.
2. Виды связей в системе управления персоналом.
3. «Дерево целей» системы управления персоналом.
4. Функции системы управления персоналом.
5. Организационная структура системы управления персоналом.

7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП, однако возможен как форма текущего контроля.

Написание реферата - это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа — научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определенную тему на семинарах, конференциях. Регламент озвучивания реферата — 7-10 мин. Ориентировочное время на подготовку — 4 ч.

Роль студента: идентична при подготовке информационного сообщения, но имеет особенности, касающиеся: выбора литературы (основной и дополнительной); изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов); оформления реферата согласно установленной форме.

Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата требованиям.

Требования к рефератам

Реферат выполняется на листах бумаги формата А4. Текст печатается на компьютере 14 шрифтом. Пробел между строками – в полтора интервала. При написании текста необходимо соблюдать поля: левое - 25-30 мм, правое – 10-15 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм. Все страницы реферата нумеруются и брошюруются. Объем работы 15-20 страниц.

Структура реферата: титульный лист, содержание, введение, главная часть, заключение, список использованной литературы.

Титульный лист является первым листом реферата заполняется следующим образом: вверху указывается наименование министерства; ниже – полное наименование вуза; ниже – наименование института; наименование факультета; наименование кафедры. В середине титульного листа прописными буквами размещаются слова «РЕФЕРАТ по дисциплине ...» и «на тему « ... «. В правой части внизу строчными буквами указывается данные студента, выполнившего реферат: номер группы, где обучается студент, прописными буквами – фамилия, имя и отчество студента. Ниже справа через интервал пишется «научный руководитель», указывается его ученая степень, ученое звание и фамилия, имя, отчество, а внизу титульного листа посередине страницы указывается город и год.

Содержание включает наименование глав, разделов, параграфов с указанием номера страницы, с которой они начинаются.

Во **введении** раскрывается значение выбранной темы, степень ее исследованности, цель и задачи работы, формулируются основные положения темы и структура работы.

Текст **главной части** делится на параграфы (2-3); в главной части излагается содержание работы.

В **заключении** даются краткие выводы.

Страницы реферата нумеруются арабскими цифрами, соблюдается сквозная нумерация по всему тексту. Номер ставится внизу страницы в середине. Каждый параграф

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

должен начинаться с новой страницы.

Ссылки на источники, цитаты даются внизу страницы, на которой они приводятся.

Список источников, использованных при работе над рефератом, дается (располагается) в алфавитном порядке. Работы одного автора располагаются в порядке годов издания. Описание каждого источника дается с абзаца. После автора (авторов) и заглавия книги обязательны ее выходные данные: место издания, издательство, год издания. Перед названием издательства ставится двоеточие, а после названия - запятая. Оформление списка осуществляется в соответствии с ГОСТ 7.05-08.

Темы рефератов:

1. Задачи организационного проектирования системы управления персоналом.
2. Предпосылки и история развития организационного проектирования.
3. Проект как система.
4. Системный и процессный подходы при разработке организационных проектов.
5. Жизненный цикл предприятия.
6. Виды организационных структур управления.
7. Проектная структура управления.
8. Сетевая и виртуальная организации.
9. Эволюция управленческих систем.
10. Функционально-целевая модель системы управления.
11. Типовые организационные проекты.
12. Методы структуризации целей.
13. Методы экспертного анализа
14. Методы аналогий.
15. Методы моделирования систем управления.
16. Этапы организационного проектирования.
17. Виды организационных проектов.
18. Комплексная диагностика организационной структуры.
19. Взаимосвязь организационной структуры и коммуникаций.
20. Состав системы управления.
21. Внешняя среда системы управления персоналом.
22. Управленческий консалтинг при организационном проектировании.
23. Реинжиниринг бизнес-процессов.
24. Оптимизация организационных структур.
25. Итеративный характер организационного проектирования.
26. Законодательно-правовые аспекты организационного проектирования.
27. Обоснование и оценка эффективности проектных решений.
28. Соппротивление организационным изменениям.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)

1. Цель и результат организационного проектирования
2. Виды организационных проектов
3. Цели и содержание проекта реструктуризации.
4. Цели и содержание процесса реинжиниринга.
5. Факторы проектирования организации
6. Организационный дизайн
7. Элементы построения «организационного здания»
8. Характеристика основных целей организации
9. «Дерево целей» системы управления персоналом

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

10. Функции системы управления персоналом.
11. Типы организационных структур системы управления персоналом
12. Метод аналогий
13. Экспертный метод проектирования
14. Метод организационного моделирования
15. Метод структуризации целей
16. Методология структурного моделирования
17. Описание организационной диаграммы.
18. Стадии процесса проектирования организации
19. Методы обследования и анализа объекта оргпроектирования
20. Методы совершенствования действующей и проектирования новой организации
21. Методы обоснования и оценки эффективности проектных решений
22. Методы реализации проекта.
23. Внешняя среда системы управления персоналом.
24. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО)
25. Задание на оргпроектирование (ЗО)
26. Организационный общий проект (ООП)
27. Организационный рабочий проект (ОРП)
28. Структура организационного проекта
29. Состав системы управления
30. Принципы проектирования организации
31. Функционально-целевая модель организации.
32. Состав комплексных функциональных подсистем системы управления
33. Состав элементов производственной системы и системы управления
34. Содержание стадий организационного проектирования
35. Содержание этапов организационного проектирования
36. Что понимается под композицией
37. Какие задачи решаются при структуризации
38. Что понимается под регламентацией
39. Виды регламентации
40. Что понимается под ориентацией

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения _____ заочная _____

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
1. Понятие организационного проектирования системы управления персоналом.	<ul style="list-style-type: none"> • проработка учебного материала; • подготовка реферата; • формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные 	12	Опрос, проверка решения задач

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

	<p>ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов 		
2. Концептуальные подходы к проектированию систем управления.	<ul style="list-style-type: none"> • проработка учебного материала; • подготовка реферата; • формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов 	16	Опрос, проверка решения задач
3. Стадии процесса организационного проектирования.	<ul style="list-style-type: none"> • проработка учебного материала; • подготовка реферата; • формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов 	16	Опрос, проверка решения задач
4. Методологические подходы к проектированию организационных структур управления.	<ul style="list-style-type: none"> • проработка учебного материала; • подготовка реферата; • формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы; • подготовка к семинарам; • решение задач • текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе обучающих и аттестующих тестов 	16	Опрос, проверка решения задач

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Итого		60	
-------	--	----	--

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература

1. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431756> (дата обращения: 22.09.2019).

2. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 331 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04857-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434541> (дата обращения: 22.09.2019).

б) дополнительная

1. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432048> (дата обращения: 22.09.2019).

в) учебно-методическая

1. Петрова О. А. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Организационное проектирование системы управления персоналом» : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / О. А. Петрова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 666 КБ). - Текст : электронный. URL : <http://lib.ulsu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/2679>

Согласовано:

ГЛАВ. Библиотекарь Голосова М.И., МГ, 28.11.19
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО Подпись дата

б) Программное обеспечение

Компьютерные программы:

Windows

Microsoft Office

Мой Офис Стандартный

в) Профессиональные базы, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Электрон. дан. - Саратов, [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

1.2. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru>.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- 1.3. Консультант студента [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.
- 1.4. Лань [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО ЭБС Лань. - Электрон. дан. –С.-Петербург, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttps://e.lanbook.com>.
- 1.5. Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Знаниум. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttp://znanium.com>.
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва :КонсультантПлюс, [2019].
3. База данных периодических изданий[Электронный ресурс] : электронные журналы / ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttps://нэб.рф>.
5. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ruhttp://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.htmlhttps://e.lanbook.com/>.
6. Федеральные информационно-образовательные порталы:
- 6.1. Информационная система [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru). Режим доступа: <http://window.edu.ru>
- 6.2. <https://e.lanbook.com/> Федеральный портал [Российское образование](http://www.edu.ru). Режим доступа: <http://www.edu.ru>
7. Образовательные ресурсы УлГУ:
- 7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>
- 7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

Согласовано:

зам. нач. УМОБ | Ключкова АВ | _____
 Должность сотрудника УИТиТФИО ФИО Подпись дата

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик



подпись

ст.преподаватель

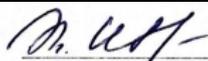
должность

Петрова О.А.

ФИО

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		11.06.20
2	Внесение изменений в п. 13 «Специальные условия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		11.06.20

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Приложение 1.

Программное обеспечение:

- «1С: Предприятие 8». Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;
- Statistica Academic for Windows;
- Комплект ПО "Универсал" ("Финансовый анализ + Оценка бизнеса", "Инвестиционный анализ", "Бюджет" и "Оценка недвижимости");
- Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4»;
- Windows;
- Office;
- МойОфис Стандартный;
- Антиплагиат.ВУЗ.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL:<http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Приложение 2.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/вы- пускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		11.06. 2021
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		11.06. 2021

II. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы:

основная литература

1. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 413 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11619-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456974>
2. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431756>

дополнительная литература

1. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04857-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451898>
2. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/431880>
3. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/434724>
4. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432048>

учебно-методическая литература

1. Петрова О. А. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Организационное проектирование системы управления персоналом» : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / О. А. Петрова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 666 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2679>

Согласовано:

Главный библиотекарь
Должность сотрудника научной библиотеки

/Голосова М.Н./
ФИО



подпись

дата

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. - Москва, [2021]. - URL: <https://urait.ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. - Москва, [2021]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. - Санкт-Петербург, [2021]. - URL: <https://e.lanbook.com>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. - URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. - Москва, [2021]. - URL: <http://elibrary.ru>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. - Москва, [2021]. - URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. - Москва, [2021]. - URL: <https://нэб.рф>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. - URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. - Режим доступа : для авториз. пользователей. - Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. - URL: <http://www.edu.ru>. - Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. - Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. - Текст : электронный.

Согласовано:

Зинина Анастасия Юрьевна / Должность сотрудника УИТИТ Кирилова Наталья Владимировна / Подпись 01.06.2021 / Дата

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/вы- пускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно- методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		15.06.22
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно- справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		15.06.22

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы:

основная литература

1. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09938-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473061>
2. Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для академического бакалавриата / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 391 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431756>

дополнительная

1. Иванова, Т. Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04857-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451898>
2. Кузнецов, Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02949-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431880>
3. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/434724>
4. Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 338 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00766-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/432048>

учебно-методическая

1. Петрова О. А. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Организационное проектирование системы управления персоналом» : учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / О. А. Петрова; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 666 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2679>

Согласовано:

Главный библиотекарь _____ / Голосова М.Н. / _____ /
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф- Рабочая программа дисциплины		

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f9f7e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022].

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф- Рабочая программа дисциплины		

– URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

– **5. SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал].
– URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/> . – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:

Землякова Елена Владимировна
Должность

Киселева Ольга Владимировна
ФИО

[Подпись]
подпись

дата

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		07.06.23
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		07.06.23

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы:

основная литература

1. Системы управления технологическими процессами и информационные технологии : учебное пособие для вузов / В. В. Троценко, В. К. Федоров, А. И. Забудский, В. В. Комендантов. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 136 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/515149>
2. Кузнецов Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 351 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510680>

дополнительная

1. Иванова Т.Ю. Теория менеджмента. Синергетический менеджмент : учебник для вузов / Т. Ю. Иванова, Э. М. Коротков, В. И. Приходько. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 331 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/512830>
2. Кузнецов Ю. В. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Кузнецов, Е. В. Мелякова. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 351 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510680>
3. Мардас А.Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 139 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/513011>
4. Попова Е.П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. - Москва : Юрайт, 2023. - 338 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510862>

учебно-методическая

1. Петрова О. А. Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по дисциплине «Организационное проектирование системы управления персоналом»: учебно-методическое пособие по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат) / УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 666 КБ). - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2679>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Главный библиотекарь / Голосова М.Н. /  / 2023
Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение

- Windows;
- Office;

Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

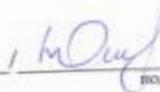
5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Ведущий инженер
Должность сотрудника научной библиотеки

/ Щуренко Ю.В.
Ф.И.О.

 10.06.2023
Подпись Дата